



"SAVE EARTH WITH PAPERLESS"

DI CHARITAS HOSPITAL PALEMBANG

PERIODE TAHUN 2023

Dalam rangka mengikuti

PERSI AWARD - IHMA 2023

Kategori

GREEN HOSPITAL

BAB I

RINGKASAN

Dari Kebijakan Penerapan *Green Hospital, Lean Manajemen (Kaizen 5S/5R)*, Penghematan Energi, Air, dan **Kertas** yang ada di Charitas Hospital Palembang serta diikuti dengan partisipasi oleh semua unit dan karyawan dalam melakukan improvisasi khususnya dalam efisiensi kertas, dapat memberikan *reward* yang cukup besar dalam pengeluaran anggaran kertas.

Dilihat dari data penggunaan kertas yang cukup tinggi pada akhir tahun 2019 sebesar Rp 242.763.546,- juga terjadi penurunan anggaran dalam penggunaan kertas (dapat dilihat dari Tabel 1). Penggunaan kertas tetap ada sebagai dokumen resmi namun karyawan telah mengupayakan gerakan efisiensi kertas demi terwujudnya “*Save Eart with Paperless*”

BAB II

LATAR BELAKANG

Rumah sakit ramah lingkungan atau dikenal dengan istilah *green hospital* adalah rumah sakit yang didesain, dibangun/ direnovasi dan dioperasikan serta dipelihara dengan mempertimbangkan prinsip kesehatan dan lingkungan berkelanjutan. Dalam rangka mewujudkan rumah sakit yang antisipatif terhadap dampak pemanasan dan perubahan iklim global, maka saat ini Charitas Hospital Palembang telah menetapkan Kebijakan Penerapan *Green Hospital*, *Lean Manajemen (Kaizen 5S/ 5R)* dan Penghematan Energi, Air, dan Kertas. Semua karyawan diwajibkan untuk melakukan langkah - langkah dan inovasi penghematan energi, terutama energi listrik, air, dan **kertas** di lingkungan unit kerja masing – masing. Adapun dalam kesempatan ini, Charitas Hospital Palembang lebih memfokuskan *green hospital* dengan upaya efisiensi penggunaan kertas.

Seperti yang kita ketahui, beberapa dokumen dan keperluan administrasi masih menggunakan kertas. Sebagian perusahaan atau instansi atau rekanan asuransi mewajibkan dokumen tertentu menggunakan kertas untuk dibubuhkan tanda tangan basah, dan lainnya. Namun, terlepas dari keadaan hampir sebagian besar rumah sakit di Indonesia mulai mengurangi pemakaian kertas dengan program *paperless*. Program *paperless* membawa banyak sekali dampak positif untuk masyarakat. Dampak terbesar adalah dampak untuk perbaikan lingkungan. Dengan program *paperless*, maka kita sudah berkontribusi menyelamatkan lingkungan karena sudah meminimalisir penebangan pohon. Sampah kertas dan tinta kotor pun jauh berkurang seiring dengan berkurangnya pemakaian kertas. Selain dampak ke lingkungan, sistem *paperless* sangat menghemat waktu, menghemat sumber daya, menyederhanakan proses administrasi, dan juga lemari arsip tidak lagi penuh dengan tumpukan kertas.

BAB III

TUJUAN

1. Tujuan Umum :

Meningkatkan efisiensi penggunaan kertas dengan menggunakan aplikasi SIPAS dalam proses administrasi dan memanfaatkan kertas bekas sebagai proses administrasi internal di Charitas Hospital Palembang.

2. Tujuan Khusus :

- a. Mengurangi penggunaan kertas.
- b. Mengurangi anggaran pembelian kertas di Charitas Hospital Palembang.
- c. Mengurangi limbah domestik akibat pemakaian kertas yang berlebihan.
- d. Menghemat waktu dan tenaga dalam pendistribusian surat - menyurat.

BAB IV

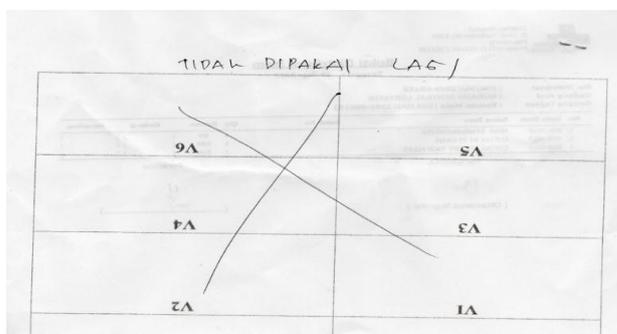
LANGKAH – LANGKAH

Setelah dikeluarkannya kebijakan dari Manajemen RS tentang Kebijakan Penerapan *Green Hospital, Lean Manajemen (Kaizen 5S/5R)*, Penghematan Energi, Air, dan Kertas maka semua unit dan karyawan wajib melakukan improvisasi di ruangan masing - masing untuk mendukung kebijakan Manajemen RS tersebut. Adapun beberapa upaya yang telah dilakukan sebagai berikut :

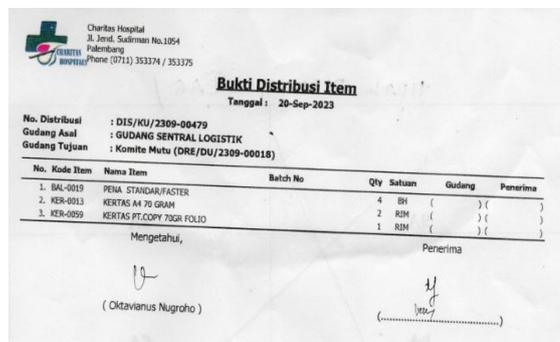
- a. Memanfaatkan kertas bekas untuk keperluan administrasi internal;

Kelebihan :

Karyawan dapat menggunakan halaman kertas bekas yang sudah dipakai namun halaman belakangnya masih kosong, halaman kertas yang sudah dipakai diberi tanda silang sehingga kertas bekas tersebut masih bisa dipakai untuk pencetakan keperluan administrasi internal (contoh keperluan administrasi internal : cetak permintaan barang/ bukti distribusi item permintaan ke bagian Logistik dengan kertas bekas).



Gambar 1. Halaman kertas yang sudah dipakai diberi tanda silang



Gambar 2. Halaman kertas yang kosong bisa dipakai

- b. Mengoptimalkan penerapan aplikasi SIPAS (Sistem Pengelolaan Arsip Surat) menuju *paperless*;

Kelebihan :

Dengan adanya aplikasi SIPAS, karyawan dapat menghemat waktu kerja tanpa harus mengirim langsung ke unit tujuan. Selain itu, karyawan dapat mengerjakan pekerjaan lainnya dalam waktu bersamaan.

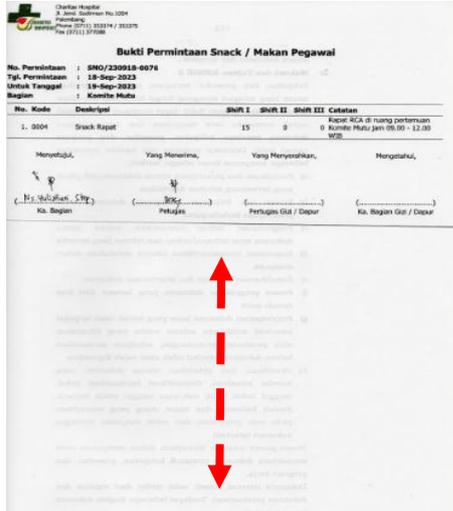


Gambar 3. Aplikasi SIPAS yang Bisa Digunakan Untuk Distribusi Surat - Menyurat

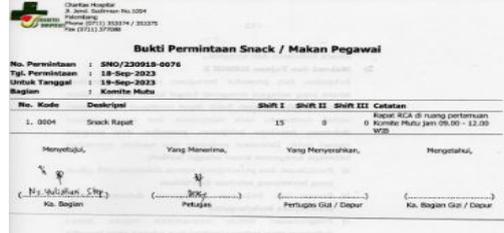
c. Memperkecil ukuran kertas.

Kelebihan :

Karyawan tidak harus mencetak keperluan administrasi internal dengan ukuran kertas satu halaman penuh, melainkan karyawan dapat memperkecil ukuran pencetakannya sehingga dari satu halaman kertas dapat dibagi menjadi 2 bagian dan bisa digunakan untuk pencetakan item lainnya.



Gambar 4. Ada kelebihan space kosong yang masih bisa digunakan untuk keperluan administrasi internal



Gambar 5. Kertas yang sudah dibagi menjadi 2 bagian

Sebagai pendukung, kami memberikan rekap data penggunaan kertas yang ada di seluruh unit dari tahun 2019 - 2022 dari gambar di bawah ini :

LAPORAN ALOKASI ITEM (REKAP)
Periode: 1-January-2019 s/d 31-December-2019
Gudang : GUDANG SENTRAL LOGISTIK

No. Bagian	Jumlah Item	Jumlah	Rata/Bulan				
1 UNIT STROKE	41 RIM	1,579,320.00	131,610.00				
2 GENERAL - ICU	31 RIM	1,193,655.00	99,471.25				
3 RUANG HDU	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
4 KAMAR OPERASI	59 RIM	2,271,192.00	189,266.00				
5 CSSD	3 RIM	115,435.00	9,619.58				
6 HEMODIALISA	18 RIM	693,090.00	57,757.50				
7 ENDOSKOPI	8 RIM	308,000.00	25,666.67				
8 KLINIK CST	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
9 KLINIK KEPERAWATAN	12 RIM	462,120.00	38,510.00				
10 KLINIK TB - DOTS	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
11 POLIKLINIK	23 RIM	885,500.00	73,791.67				
12 ALUNIA DRSD / ALUNIA	10 RIM	385,000.00	32,083.33				
13 CATH LAB	5 RIM	192,500.00	16,041.67				
14 ENDOSKOPIS EKSTERNAL	5 RIM	192,600.00	16,050.00				
15 CASEMIX RS	96 RIM	3,696,480.00	308,040.00				
16 PONEK	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
17 KLINIK ASSISI	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
18 ENDOSKOPIS URINARY	87 RIM	3,350,805.00	279,233.75				
19 REKAM MEDIK	2,672 RIM	102,872,077.00	8,572,673.08				
20 KOMITE MEDIK	15 RIM	578,400.00	48,200.00				
21 PERINATOLOGI	19 RIM	732,070.00	61,005.83				
22 FARMASI RAWAT INAP	288 RIM	11,088,000.00	924,000.00				
23 FARMASI RAWAT JALAN	51 RIM	1,963,500.00	163,625.00				
24 LABORATORIUM DETEKSI	3 RIM	115,500.00	9,625.00				
25 FARMASI KLINIK	9 RIM	346,500.00	28,875.00				
26 INSTALASI FARMASI	12 RIM	462,000.00	38,500.00				
27 FARMASI KEMOTERAPI	8 RIM	308,000.00	25,666.67				
28 LABORATORIUM KLINIK	12 RIM	462,180.00	38,515.00				
29 LABORATORIUM KLINIK	279 RIM	10,741,885.00	895,157.08				
30 PATOKAN IFA	251 RIM	9,663,500.00	805,291.67				
31 RADIOLOGI & IMAGING I	129 RIM	4,966,423.00	413,868.58				
32 GIZI / NUTRISI	3 RIM	115,500.00	9,625.00				
33 Komite Farmasi Terapi	4 RIM	154,000.00	12,833.33				
34 LIKESK LUK	10 RIM	385,000.00	32,083.33				
35 CLARA	29 RIM	1,116,645.00	93,053.75				
36 ELISABETH I	36 RIM	1,386,360.00	115,530.00				
37 ELISABETH II	51 RIM	1,963,755.00	163,646.25				
38 FRANGISALUS	24 RIM	923,931.92	76,994.33				
39 LUKAS	86 RIM	3,311,194.00	275,929.50				
40 HADIA	123 RIM	4,758,115.00	394,676.25				
41 YOGEPH II	100 RIM	3,850,500.00	320,875.00				
42 BAYI SEHAT	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
43 HOME CARE	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
44 HISTORICAL CARE	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
45 KOMITE KEPERAWATAN	30 RIM	1,155,000.00	96,250.00				
46 ISOLASI KOHORT	13 RIM	500,500.00	41,708.33				
47 RUANG PENYIARAN ANAK	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
48 THESEDA	80 RIM	3,080,000.00	256,666.67				
49 DOKLAT	16 RIM	616,240.00	51,353.33				
50 SATPAH	2 RIM	77,100.00	6,425.00				
51 H R D	58 RIM	2,233,000.00	186,083.33				
52 BENKEL LISTRIK	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
53 SANITASI	5 RIM	192,500.00	16,041.67				
54 ELEKTROMEDIK	3 RIM	115,772.13	9,647.68				
55 PENYULHARAN	6 RIM	231,000.00	19,250.00				
56 KAMAR CUCI	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
57 KAMAR SAHIT	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
58	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
59 KURAS	5 RIM	192,500.00	16,041.67				
60 SEKRETARIAT	246 RIM	9,472,615.05	789,384.59				
61 Customer Service	1 RIM	38,500.00	3,208.33				
62 HARUNTING	13 RIM	500,500.00	41,708.33				
63 ADMINISTRASI	3 RIM	115,500.00	9,625.00				
64 KEUANGAN	32 RIM	1,232,000.00	102,666.67				
65 PEMBUJARAN	371 RIM	14,286,530.15	1,190,542.51				
66	4 RIM	154,100.00	12,841.67				
67	498 RIM	19,172,330.00	1,587,665.83				
68 VAKASIAN	29 RIM	1,116,935.00	93,077.92				
69 Legal Officer	3 RIM	115,500.00	9,625.00				
70 KOMITE K3	11 RIM	423,500.00	35,291.67				
71 PIRG	5 RIM	192,500.00	16,041.67				
72 PATIENT SAFETY	6 RIM	231,000.00	19,250.00				
73 KOMITE PPRES	12 RIM	462,000.00	38,500.00				
74 Komite Mutu	170 RIM	6,584,350.00	548,195.83				
75 LPM DA LPM PEMERIKSAAN	2 RIM	77,000.00	6,416.67				
76 KOMITE REKAM MEDIK	10 RIM	385,000.00	32,083.33				
77	8 RIM	308,000.00	25,666.67				
78 KURPI & PENDEKHALAN	20 RIM	770,000.00	64,166.67				
79 BANGA	12 RIM	462,000.00	38,500.00				
Total Keseluruhan :		6,308 RIM	242,763,546.13				20,230,295.51

Gambar 6. Rekap Penggunaan Kertas di Tahun 2019

LAPORAN ALOKASI ITEM (REKAP)

Periode: 1-January-2020 s/d 31-December-2020
Gudang : GUDANG SENTRAL LOGISTIK

No. Bagian	Jumlah Item	Jumlah	Rata/Bulan
1 UNIT STROKE	17 RIM	664,470.00	55,372.50
2 GENERAL - ICU	12 RIM	458,100.00	38,175.00
3 KAMAR OPERASI	43 RIM	1,637,680.00	136,473.33
4 CSSD	3 RIM	106,005.00	8,833.75
5 HEMODIALISA	14 RIM	549,300.00	45,775.00
6 ENDOSKOPI	2 RIM	76,000.00	6,333.33
7 KLINIK CST	1 RIM	38,500.00	3,208.33
8 KLINIK REHABILITASI	9 RIM	346,500.00	28,875.00
9 POLIKLINIK	29 RIM	1,108,800.00	92,400.00
10 KLINIK OPD / KLINIK	8 RIM	306,120.00	25,510.00
11 CATH LAB	2 RIM	77,000.00	6,416.67
12 CASEMIX RS	73 RIM	2,822,050.00	235,170.83
13 TIM NYERI	1 RIM	38,500.00	3,208.33
14 INSTALASI GAWAT DARURAT	73 RIM	2,816,250.00	234,687.50
15 REKAM MEDIS	2,089 RIM	80,409,073.50	6,700,756.13
16 KOMITE MEDIK	14 RIM	537,600.00	44,800.00
17 PERINATOLOGI	6 RIM	231,000.00	19,250.00
18 FARMASI RAWAT INAP	176 RIM	6,767,560.00	563,963.33
19 FARMASI RAWAT JALAN	39 RIM	1,496,000.00	124,666.67
20 FARMASI KLINIK	2 RIM	77,000.00	6,416.67
21 INSTALASI FARMASI	3 RIM	115,500.00	9,625.00
22 LABUKA / UKLUM	8 RIM	304,000.00	25,333.33
23 LABORATORIUM KLINIK	188 RIM	7,234,500.00	602,875.00
24 LABORATORIUM	80 RIM	3,086,100.00	257,175.00
25 LABORATORIUM	95 RIM	3,647,040.00	303,920.00
26 GIZI / NUTRISI	4 RIM	154,000.00	12,833.33
27 Komite Farmasi Terapi	4 RIM	154,000.00	12,833.33
28 CLARA	17 RIM	673,290.00	56,107.50
29 ELISABETH I	34 RIM	1,328,150.89	110,679.24
30 ELISABETH II	23 RIM	903,360.00	75,280.00
31 FRANSISKUS	14 RIM	549,300.00	45,775.00
32 LUKAS	59 RIM	2,265,000.00	188,750.00
33 MARIA	69 RIM	2,653,700.00	221,141.67
34 YOSEPH II	79 RIM	3,030,440.00	252,536.67
35 BAYI SEHAT	1 RIM	38,500.00	3,208.33
36 HOME CARE	1 RIM	38,500.00	3,208.33
37 PASTORAL CARE	1 RIM	38,500.00	3,208.33
38 ISOLASI KOHORT	8 RIM	307,076.75	25,589.73
39 THERESIA	37 RIM	1,440,010.00	120,000.83
40 DINLAT	10 RIM	381,000.00	31,750.00
41 H R D	25 RIM	962,500.00	80,208.33
42 BENGKEL LISTRUK	1 RIM	38,500.00	3,208.33
43 SANITASI	3 RIM	115,500.00	9,625.00
44 PEMELIHARAAN	2 RIM	77,000.00	6,416.67
45 KAMAR CUCI	2 RIM	77,000.00	6,416.67
46 KENDARAAN	2 RIM	67,800.00	5,650.00
47 KAMAR JAHIT	1 RIM	38,500.00	3,208.33
48 PEMULSAARAAN JENAZAH	2 RIM	77,000.00	6,416.67
49 HUMAS	3 RIM	112,500.00	9,375.00
50 SEKRETARIAT	94 RIM	3,601,185.06	300,098.76
51 Customer Service	1 RIM	38,500.00	3,208.33
52 Operator	1 RIM	37,500.00	3,125.00
53 MARKETING	10 RIM	366,000.00	30,500.00
54 ADMINISTRASI	459 RIM	17,687,030.00	1,473,919.17
55 KEUANGAN	18 RIM	688,655.00	57,387.92
56 PEMBUKUAN	157 RIM	6,031,060.00	502,588.33
57 TEKNOLOGI INFORMASI KOMUNIKASI	2 RIM	77,000.00	6,416.67
58 LOGISTIK	68 RIM	2,618,000.00	218,166.67
59 Legal Officer	4 RIM	154,000.00	12,833.33
60 KOMITE K3	3 RIM	115,500.00	9,625.00
61 PKRS	3 RIM	115,500.00	9,625.00
62 KOMITE PPIRS	3 RIM	106,005.00	8,833.75
63 BIARA	5 RIM	190,550.00	15,879.17
Total Keseluruhan :	4,216 RIM	162,298,261.20	13,524,855.10

Gambar 7. Rekap Penggunaan Kertas di Tahun 2020

LAPORAN ALOKASI ITEM (DETIL)

Periode: 1-January-2021 s/d 31-December-2021

Jenis Persediaan : Non Medical
Gudang : GUDANG SENTRAL LOGISTIK

No. Nama Bagian	Jumlah Item	Jumlah Rp.	Rata/Bulan
1 UNIT STROKE	16,800	1,176,000.00	98,000.00
2 GENERAL - ICU	900	324,000.00	27,000.00
3 KAMAR OPERASI	25,500	1,020,000.00	85,000.00
4 KAMAR BERSALIN	24,000	936,000.00	78,000.00
5 CSSD	500	180,000.00	15,000.00
6 HEMODIALISA	7,000	252,000.00	21,000.00
7 ENDOSKOPI	2,000	72,000.00	6,000.00
8 ENDOSKOPI	1,500	54,000.00	4,500.00
9 POLIKLINIK	4,000	144,000.00	12,000.00
10 REHABILITASI MEDIK	3,000	108,000.00	9,000.00
11 KLINIK BPJS / KLINIK PRIMA MEDIKA	4,000	144,000.00	12,000.00
12 CASEMIX RS	38,000	1,368,000.00	114,000.00
13 INSTALASI GAWAT DARURAT	6,500	231,000.00	19,250.00
14 REKAM MEDIS	170,000	6,765,000.00	563,750.00
15 KOMITE MEDIK	8,000	288,000.00	24,000.00
16 PERINATOLOGI	5,000	180,000.00	15,000.00
17 FARMASI RAWAT INAP	183,000	6,667,500.00	555,625.00
18 FARMASI RAWAT JALAN	17,500	630,000.00	52,500.00
19 INSTALASI FARMASI	2,500	90,000.00	7,500.00
20 FARMASI KEMENTERIAN	1,000	36,000.00	3,000.00
21 LABORATORIUM PATOLOGI ANATOMI	2,000	72,000.00	6,000.00
22 LABORATORIUM KLINIK	183,500	6,666,000.00	555,500.00
23 DIAGNOSTIK ELEKTROMEDIK	10,000	360,000.00	30,000.00
24 KEMENTERIAN	35,463	1,276,605.00	106,383.75
25 CLARA	10,000	360,000.00	30,000.00
26 ELISABETH I	20,000	720,000.00	60,000.00
27 ELISABETH II	13,000	468,000.00	39,000.00
28 FRANSISKUS	14,000	504,000.00	42,000.00
29 LUKAS	59,000	2,124,000.00	180,300.00
30 MARIA	69,000	2,484,000.00	210,300.00
31 YOSEPH II	79,000	2,844,000.00	237,000.00
32 BAYI SEHAT	1,000	36,000.00	3,000.00
33 HOME CARE	1,000	36,000.00	3,000.00
34 PASTORAL CARE	1,000	36,000.00	3,000.00
35 ISOLASI KOHORT	8,000	288,000.00	24,000.00
36 THERESIA	37,000	1,332,000.00	111,000.00
37 DINLAT	10,000	360,000.00	30,000.00
38 H R D	25,000	900,000.00	75,000.00
39 BENGKEL LISTRUK	1,000	36,000.00	3,000.00
40 SANITASI	3,000	108,000.00	9,000.00
41 PEMELIHARAAN	2,000	72,000.00	6,000.00
42 KAMAR CUCI	2,000	72,000.00	6,000.00
43 KENDARAAN	2,000	72,000.00	6,000.00
44 PEMULSAARAAN JENAZAH	2,000	72,000.00	6,000.00
45 HUMAS	3,000	108,000.00	9,000.00
46 SEKRETARIAT	94,000	3,384,000.00	282,000.00
47 Customer Service	1,000	36,000.00	3,000.00
48 Operator	1,000	36,000.00	3,000.00
49 MARKETING	10,000	360,000.00	30,000.00
50 ADMINISTRASI	459,000	16,524,000.00	1,377,000.00
51 KEUANGAN	18,000	648,000.00	54,000.00
52 PEMBUKUAN	157,000	5,652,000.00	462,666.67
53 TEKNOLOGI INFORMASI KOMUNIKASI	2,000	72,000.00	6,000.00
54 LOGISTIK	68,000	2,448,000.00	204,000.00
55 Legal Officer	4,000	144,000.00	12,000.00
56 KOMITE K3	3,000	108,000.00	9,000.00
57 PKRS	3,000	108,000.00	9,000.00
58 KOMITE PPIRS	3,000	108,000.00	9,000.00
59 BIARA	5,000	180,000.00	15,000.00
60 TEKNOLOGI INFORMASI KOMUNIKASI	500	180,000.00	15,000.00
61 LOGISTIK	87,000	3,132,000.00	261,000.00
62 PKRS	1,500	54,000.00	4,500.00
63 KOMITE PPIRS	1,500	54,000.00	4,500.00
64 Komite Mutu	10,000	360,000.00	30,000.00
65 TIM SATUAN PENGAWAS INTERNAL	1,000	36,000.00	3,000.00
66 KOMITE TENAGA KESEHATAN LAIN	1,000	36,000.00	3,000.00
67 KOMITE PENGENDALIAN RESISTENSI ANTIBIOTIKA	5,000	180,000.00	15,000.00
68 BIARA	1,000	36,000.00	3,000.00
Total Keseluruhan :	2,411,500	82,227,628.62	6,728,232.39

Gambar 8. Rekap Penggunaan Kertas di Tahun 2021

LAPORAN ALOKASI ITEM (DETIL)

Periode: 1-January-2022 s/d 31-December-2022

Jenis Persediaan : Non Medical
Gudang : GUDANG SENTRAL LOGISTIK

No. Nama Bagian	Jumlah Item	Jumlah Rp.	Rata/Bulan
1 UNIT STROKE	12,500	450,000.00	37,500.00
2 GENERAL - ICU	12,000	432,000.00	36,000.00
3 KAMAR OPERASI	36,500	1,314,000.00	109,500.00
4 KAMAR BERSALIN	30,000	1,080,000.00	90,000.00
5 CSSD	10,000	360,000.00	30,000.00
6 HEMODIALISA	10,500	378,000.00	31,500.00
7 REPIROTHERAPI	2,000	72,000.00	6,000.00
8 ENDOSKOPI	500	180,000.00	15,000.00
9 POLIKLINIK	18,500	666,000.00	55,500.00
10 KLINIK BPJS / KLINIK PRIMA MEDIKA	2,500	90,000.00	7,500.00
11 CASEMIX RS	70,000	2,520,000.00	210,000.00
12 INSTALASI GAWAT DARURAT	47,000	1,692,000.00	141,000.00
13 REKAM MEDIS	800,000	28,800,000.00	2,400,000.00
14 KOMITE MEDIK	9,000	324,000.00	27,000.00
15 PERINATOLOGI	8,500	306,000.00	25,500.00
16 FARMASI RAWAT INAP	183,500	6,606,000.00	550,500.00
17 FARMASI RAWAT JALAN	19,000	684,000.00	57,000.00
18 FARMASI KLINIK	3,000	108,000.00	9,000.00
19 INSTALASI FARMASI	2,000	72,000.00	6,000.00
20 LABORATORIUM PATOLOGI ANATOMI	3,000	108,000.00	9,000.00
21 LABORATORIUM KLINIK	100,000	3,600,000.00	300,000.00
22 DIAGNOSTIK ELEKTROMEDIK	35,463	1,276,605.00	106,383.75
23 REHABILITASI MEDIK	8,000	288,000.00	24,000.00
24 RADIOLOGI GEORG LAMHA	52,000	1,872,000.00	156,000.00
25 INSTALASI GIZI	10,000	360,000.00	30,000.00
26 ELISABETH I	20,000	720,000.00	60,000.00
27 ELISABETH II	13,000	468,000.00	39,000.00
28 FRANSISKUS	14,000	504,000.00	42,000.00
29 LUKAS	59,000	2,124,000.00	180,300.00
30 MARIA	69,000	2,484,000.00	210,300.00
31 YOSEPH II	79,000	2,844,000.00	237,000.00
32 BAYI SEHAT	1,000	36,000.00	3,000.00
33 HOME CARE	1,000	36,000.00	3,000.00
34 PASTORAL CARE	1,000	36,000.00	3,000.00
35 KOMITE KEPERAWATAN	12,500	450,000.00	37,500.00
36 ISOLASI KOHORT	8,000	288,000.00	24,000.00
37 RUANG PENYULIHAN ANAK	300	108,000.00	9,000.00
38 THERESIA	30,000	1,080,000.00	90,000.00
39 DINLAT	10,000	360,000.00	30,000.00
40 SATPAH	1,000	36,000.00	3,000.00
41 H R D	21,000	756,000.00	63,000.00
42 BENGKEL LISTRUK	1,000	36,000.00	3,000.00
43 SANITASI	2,000	72,000.00	6,000.00
44 ELEKTROMEDIK	1,000	36,000.00	3,000.00
45 PEMELIHARAAN	2,000	72,000.00	6,000.00
46 KAMAR CUCI	2,000	72,000.00	6,000.00
47 KENDARAAN	500	180,000.00	15,000.00
48 KAMAR JAHIT	1,500	54,000.00	4,500.00
49 PEMULSAARAAN JENAZAH	1,000	36,000.00	3,000.00
50 HUMAS	3,000	108,000.00	9,000.00
51 SEKRETARIAT	21,000	756,000.00	63,000.00
52 Customer Service	500	180,000.00	15,000.00
53 Operator	500	180,000.00	15,000.00
54 MARKETING	10,500	378,000.00	31,500.00
55 ADMINISTRASI	150,000	5,400,000.00	450,000.00
56 KEUANGAN	29,000	1,044,000.00	87,000.00
57 PEMBUKUAN	100,000	3,600,000.00	300,000.00
58 Tim Penjaminan Provider	6,500	231,000.00	19,250.00
59 TEKNOLOGI INFORMASI KOMUNIKASI	500	180,000.00	15,000.00
60 LOGISTIK	20,000	720,000.00	60,000.00
61 KOMITE K3	1,000	36,000.00	3,000.00
62 PKRS	1,500	54,000.00	4,500.00
63 KOMITE PPIRS	1,500	54,000.00	4,500.00
64 Komite Mutu	10,000	360,000.00	30,000.00
65 TIM SATUAN PENGAWAS INTERNAL	1,000	36,000.00	3,000.00
66 KOMITE TENAGA KESEHATAN LAIN	1,000	36,000.00	3,000.00
67 KOMITE PENGENDALIAN RESISTENSI ANTIBIOTIKA	5,000	180,000.00	15,000.00
68 BIARA	1,000	36,000.00	3,000.00
Total Keseluruhan :	2,411,500	82,227,628.62	6,728,232.39

Gambar 9. Rekap Penggunaan Kertas di Tahun 2022

BAB V HASIL

Analisa hasil rekapitulasi setelah dikeluarkannya kebijakan dari Manajemen RS tahun 2019 diperoleh data sebagai berikut :

Tabel. 1. Rekapitan Jumlah Pengeluaran Penggunaan Kertas dari Tahun 2019 – 2022

TAHUN	JUMLAH PENGELUARAN	SELISIH PENURUNAN	% PENURUNAN
TAHUN 2019	Rp242.763.546	-	-
TAHUN 2020	Rp162.298.261	Rp80.465.285	33%
TAHUN 2021	Rp142.227.628	Rp100.535.918	41%
TAHUN 2022	Rp169.157.363	Rp73.606.183	30%



Grafik 1. Penggunaan Kertas dari Tahun 2019 - 2022



Grafik 2. Efisiensi Penggunaan Kertas dari Tahun 2019 - 2022

LAMPIRAN



CHARITAS HOSPITAL PALEMBANG

JL. JENDERAL SUDIRMAN NO. 1054
PALEMBANG - 30129



E-mail: charitaspalembang@charitashospital.com
Website: www.charitashospital.com
Telp. 0711 - 353374, 353375

Terakreditasi Paripurna KARS
(KARS – SERT / 79 / IX / 2022 : 2022-2026)

SURAT PENGESAHAN

Judul Makalah : *Save Earth with Paperless*

Ketua Tim Makalah

Nama : Ns. Yulistiani, S. kep.

Instansi/RS : Charitas Hospital Palembang

Alamat : Jl. Jendral Sudirman, No. 1054, Palembang, 30126

Anggota Makalah :

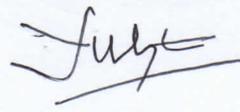
1. Nurbertus Nuryanto
2. Dessy Endiana S., ST
3. Patricius Probo Susanto
4. Agung Hadi Sutrisno

Palembang, 3 Oktober 2023

Direktur

Ketua Tim Makalah


dr. Sutomo, MARS


Ns. Yulistiani, S. Kep