

Si-DirJo
(Sistem Informasi Diklat RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo)
(Kategori Leadership And Management)

Disusun Oleh :

1. Syifa Meutia, S.Psi, M.Psi
2. Miftahul Firodh F., S. ST.
3. Andik Prasetya Darma, S.KM.

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH R.T. NOTOPURO SIDOARJO
Jl. Mojopahit 667 Telp. (031) 8961649 – Fax (031) 8943237
SIDOARJO 61215

RINGKASAN

Pegawai RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo berkisar 2000 orang. Kegiatan pelatihan internal dan eksternal sejumlah 80 per tahun, membutuhkan sistem yang mendukung proses pelatihan, agar akses informasi pelatihan mudah dijangkau peserta. Untuk mendapatkan kemudahan pengelolaan manajemen kediklatan dalam persiapan sampai dengan evaluasi. Terutama yang berkaitan dengan data riwayat pelatihan pegawai yang digunakan sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan pelatihan.

Sejak tahun 2024, Si-DirJo melalui sistem yang mendukung penyelenggaraan pelatihan agar peserta mudah mengakses secara digital menggunakan laptop dan smartphone. Rekap data hasil pelatihan dalam proses manajemen kediklatan untuk mendukung pendataan peserta, terpenuhi dengan cepat serta menjadi dasar pengusulan pelatihan di tahun selanjutnya.

BAB I

LATAR BELAKANG

RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo dengan pegawai lebih 2000 orang dan kegiatan pelatihan berkisar 80 kegiatan per tahun. Salah satu misi RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo “Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan yang bermutu dan beretika untuk menunjang pelayanan”. Maka dari itu sub bagian Penelitian dan Pengembangan menyelenggarakan pelatihan sesuai kaidah efektivitas dan efisiensi serta diperlukan suatu kemudahan dalam akses informasi pelatihan yang mudah dijangkau oleh peserta pelatihan mulai proses pra pelatihan hingga evaluasi pelatihan.

Tahapan pelatihan yang harus dilakukan peserta mulai dari pencarian informasi jadwal kegiatan, pendaftaran, hingga evaluasi pelatihan membutuhkan effort yang besar. Penyelenggara pelatihan pun dalam proses persiapan sampai dengan pasca pelatihan terutama dalam rekap data peserta pelatihan membutuhkan waktu dan tenaga serta biaya yang besar berakibat pada kinerja/manajemen kediklatan belum optimal, mengingat di sisi lain RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo sudah menjadi institusi penyelenggara pelatihan yang terakreditasi.

Rekap data hasil pelatihan dalam proses manajemen kediklatan untuk mendukung pendataan peserta pelatihan. Dalam hal pemenuhan data rekap data pegawai RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo yang mengikuti pelatihan tersedia dengan cepat yang nantinya data tersebut dapat menjadi dasar pengusulan pelatihan di tahun selanjutnya. Bahkan dalam pengembangannya diharapkan dapat mendukung pendataan pencapaian target kinerja pelatihan dalam Rencana Bisnis Anggaran RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.

Pemanfaatan teknologi informasi melalui penggunaan website Si-DirJo (sistem informasi Diklat RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo) sejak tahun 2024 dinilai sebagai solusi dalam permasalahan penyelenggaraan pelatihan karena mampu meningkatkan efisiensi, efektivitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pelatihan. Dengan Si-DirJo, peserta mudah mengakses bahan pelatihan secara digital menggunakan laptop/smartphone. Pegawai internal RSUD

R.T. Notopuro Sidoarjo dapat langsung mengakses akun Si-DirJo nya karena terhubung dengan data kepegawaian sedangkan peserta pelatihan di luar RSUD harus melakukan registrasi akun terlebih dahulu.

BAB II

TUJUAN

TUJUAN UMUM

Meningkatkan kinerja manajemen kediklatan dalam pelayanan pelatihan kepada peserta pelatihan di RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.

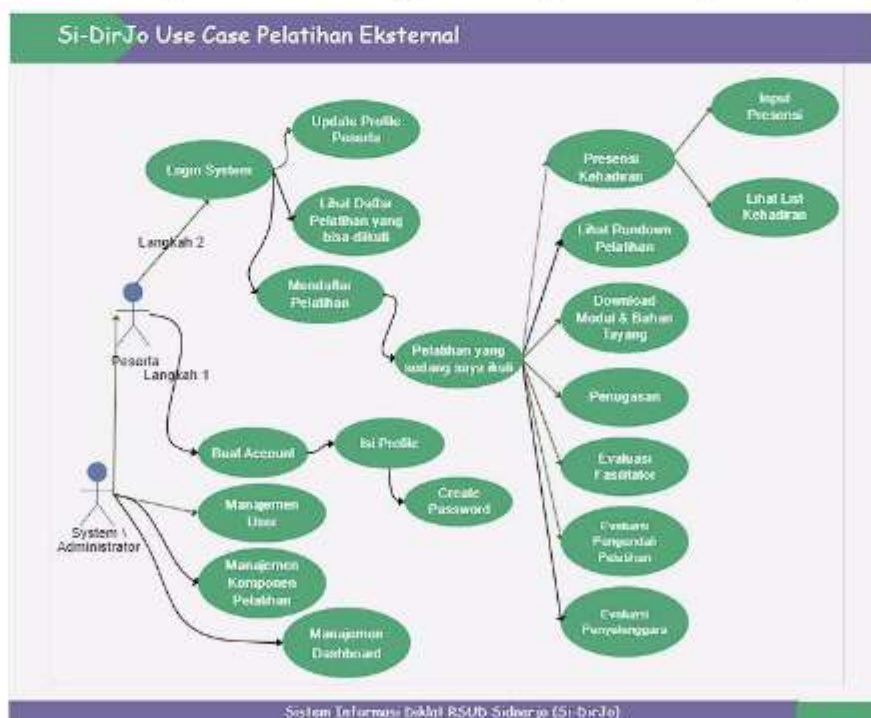
TUJUAN KHUSUS

1. Memberikan informasi mengenai pelatihan yang tersedia untuk peserta pelatihan di RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo baik internal maupun eksternal.
2. Memudahkan peserta untuk mendaftar pelatihan baik pelatihan internal maupun eksternal.
3. Menyediakan komponen- komponen penunjang pelatihan (seperti materi, form penugasan, dan sertifikat) yang dapat diakses peserta untuk memudahkan pembelajaran.
4. Menyediakan form evaluasi hasil belajar dan evaluasi penyelenggara.
5. Menyediakan data rekap pelatihan peserta bagi penyelenggara pelatihan.
6. Menyediakan dokumen data riwayat pelatihan pegawai RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.
7. Menyediakan dokumen riwayat pelatihan pegawai RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo sebagai dasar usulan pelatihan tahun selanjutnya.
8. Efisiensi penggunaan kertas (paperless).

BAB III

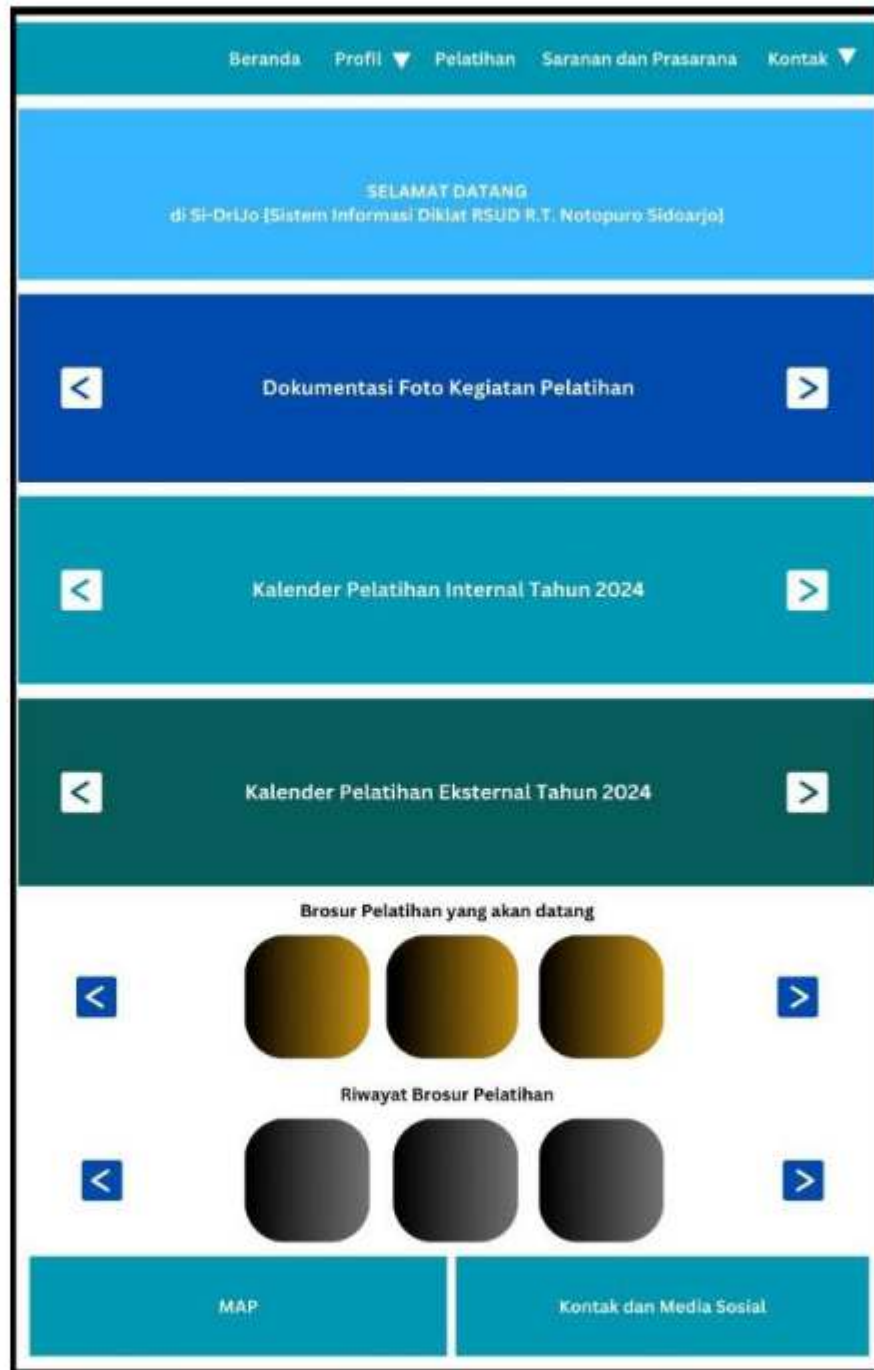
LANGKAH - LANGKAH

1. Persiapan Data Awal
 - a. Rapat koordinasi untuk membahas persiapan data awal untuk menentukan data apa saja yang akan ditampilkan pada sistem informasi diklat RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.
2. Rancangan Kebutuhan Sistem
 - a. Rancangan kebutuhan system ini dilakukan untuk memahami kebutuhan website akan dibangun dengan komponen – komponen apa saja yang memadai dengan kebutuhan pengguna.
3. Rancangan Bisnis Proses
 - a. Rancangan bisnis proses diperlukan untuk menciptakan bagaimana alur peserta eksternal untuk mendaftar pelatihan eksternal dan mengakses komponen – komponen pelatihan yang digunakan untuk melihat rundown pelatihan, akses materi, penugasan, pemberian evaluasi kepada fasilitator, pengendali pelatihan, dan penyelenggara pelatihan. Berikut alur peserta agar bisa mendaftar pelatihan dan mengakses komponen - komponen pelatihan.



4. Rancangan Tampilan Pembaruan Halaman Beranda Si-DirJo

- a. Berikut rancangan tampilan beranda Si-DirJo dalam bentuk wireframe yang digunakan sebagai dasar untuk pembuatan halaman website Si-DirJo.



5. Rancangan Tampilan Login dan Register untuk Peserta Eksternal

- a. Pada Pengembangan website pelatihan eksternal [Si-DirJo] tahap 2 ini. Pada Umumnya pengembangannya sama dengan sistem pelatihan internal Si-DirJo. Yang membedakan pada sistem eksternal ini adalah diperuntukkan

untuk peserta luar RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo, sehingga adanya langkah pembuatan akun. Berikut adalah rancangan daftar pelatihan.

User Type

Internal

Eksternal

NIK KTP / NIP / NIPPPK / NIK

Password

☒ Remember me

LOGIN **REGISTER**

6. Rancangan Tampilan Daftar Pelatihan

- Berikut adalah rancangan tampilan informasi daftar pelatihan internal yang terakreditasi pada website Si-DirJo yang bisa diikuti pegawai internal RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.

NO	NAMA DIKLAT	PEMPELILAH	JENIS DIKLAT	SIKAL KOMPETENSI	TEMPAT	WAKTU PELAKSANAAN	DAFTAR
1	Pencegahan Pengendalian Infeksi (PPI)	Sub Bagian RSUD Sidoarjo	Sertifikasi Komerkes	Pencegahan Pengendalian Infeksi Tingkat Dasar	Ruang Kelas Jenggolo	30 Okt - 2 Nov 2023	DAFTAR
2	Pelatihan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE)	Sub Bagian RSUD Sidoarjo	Sertifikasi Komerkes	Pelatihan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE)	Ruang Kelas Jenggolo	17 - 19 Nov 2023	DAFTAR

Tampilkan baris per halaman

Totol 2 Diklat

7. Rancangan Tampilan Detail Pelatihan

- Berikut rancangan tampilan detail pelatihan yang berisi informasi terkait pelatihan seperti tanggal, waktu, dan tempat pelaksanaan, dan juga button daftar sekarang untuk mendaftar pelatihan.

Pelatihan Pencegahan dan Pengendalian Infeksi Dasar
di Ruang Kelas Jenggolo, RSUD Sidoarjo

Detail Pelatihan (Detail)

[Daftar Sekarang](#)

Judul Pelatihan
Pelatihan Pencegahan dan Pengendalian Infeksi Dasar

Lokasi Pelatihan
Sub Bagian RSUD Sidoarjo

Tanggal Pelaksanaan
30 Oktober - 2 November 2023

Tempat Pelaksanaan
Ruang Kelas Jenggolo RSUD Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan
Pencegahan dan Pengendalian Infeksi Tingkat Dasar

Organisasi Penyelenggara
Tanggung Jawab RSUD Sidoarjo

[Kembali](#)

8. Pembuatan Website Si-DirJo

a. Halaman Dashboard



b. Halaman Login

Peserta internal diperuntukkan untuk pegawai internal RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo, sehingga diharuskan login dengan Nomor Induk Pegawai (NIP) untuk peserta internal ASN dan login dengan Nomor Induk Kepegawaian (NIK) untuk peserta internal BLUD. Sedangkan untuk peserta eksternal diharuskan register atau membuat akun terlebih dahulu untuk kemudian akun peserta eksternal akan diverifikasi admin dan peserta eksternal bisa melakukan proses login. Pada peserta internal tidak perlu melakukan pembuatan akun karena data peserta internal pada Si-DirJo sudah tersinkronasi dengan Modul SDM RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo sehingga peserta internal tinggal melakukan proses login saja dan mendaftar pelatihan yang akan diikuti. Berikut dibawah ini adalah tampilan halaman login peserta eksternal dan internal dan juga halaman pendaftaran untuk isi data peserta eksternal.

Halaman login eksternal dan pilihan Register untuk isi data peserta



Pendaftaran

NIK *

Masukkan NIK

Nama Lengkap *

Masukkan nama lengkap

Gelar Depan

contoh: dr.

Gelar Belakang

contoh: S.Ked

Nomor Telepon/HP *

Masukkan No. Telp/HP

Email *

23059009181

Tanggal Lahir *

dd/mm/yyyy



Kota Tempat Lahir *

Masukkan kota tempat lahir

Alamat Tempat Tinggal

Masukkan alamat tempat tinggal

Jenis Kelamin *

Pilih jenis kelamin



Agama

Pilih agama



Institusi *

Masukkan institusi

Status Kepegawaian *

Pilih institusi



Pendidikan Terakhir *

Masukkan pendidikan terakhir

Password *

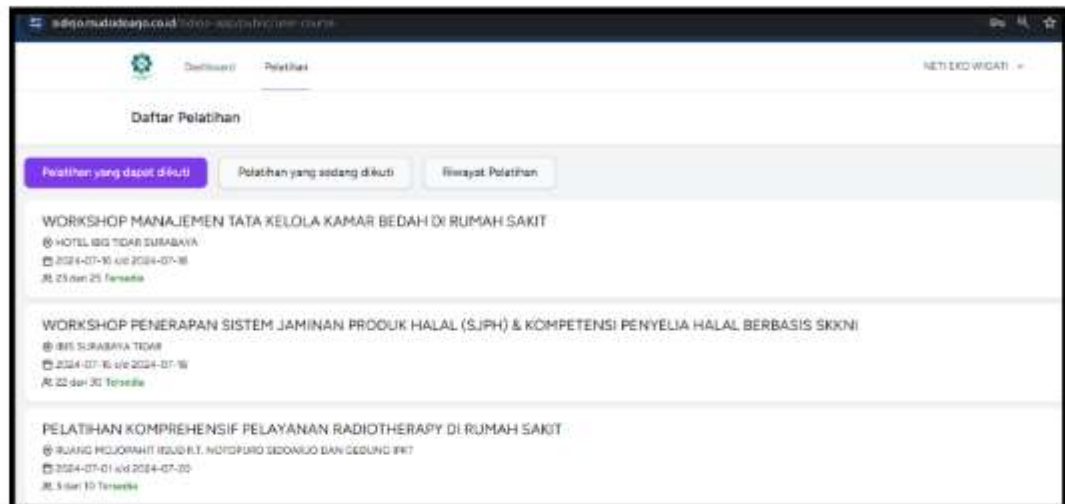
Konfirmasi Password *

Sudah terdaftar?

Register

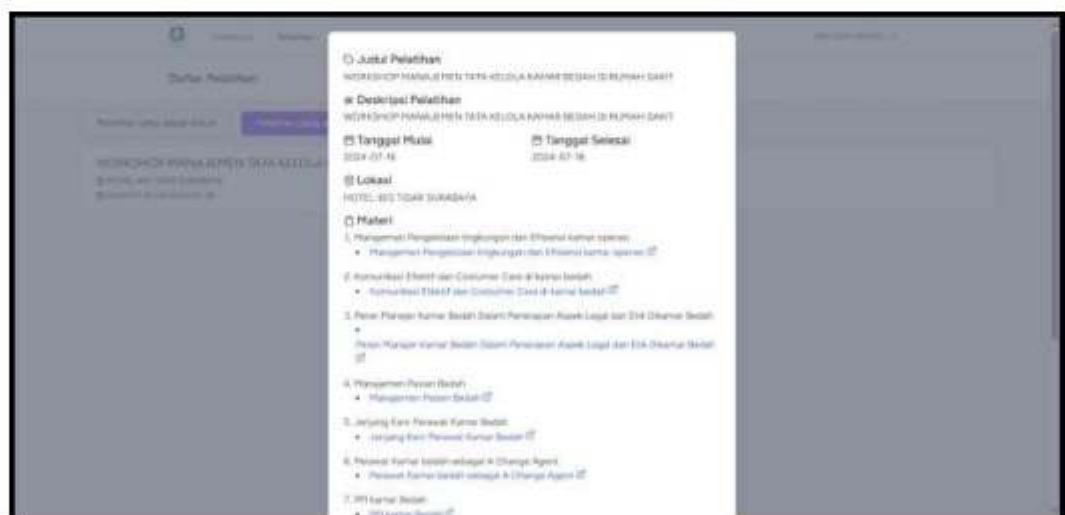
c. Menu Pelatihan Pada Si-DirJo

Menu Pelatihan ini menampilkan pelatihan yang bisa diikuti pegawai internal dan juga eksternal yang diselenggarakan RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.



d. Halaman Detail Menu Pelatihan yang Diikuti Peserta

Detail pelatihan berisi keterangan Judul Pelatihan, Deskripsi Pelatihan, Lokasi pelaksanaan beserta tanggal pelaksanaan, Link – link Materi, Link Susunan Acara, Link Evaluasi Fasilitator dan Narasumber.



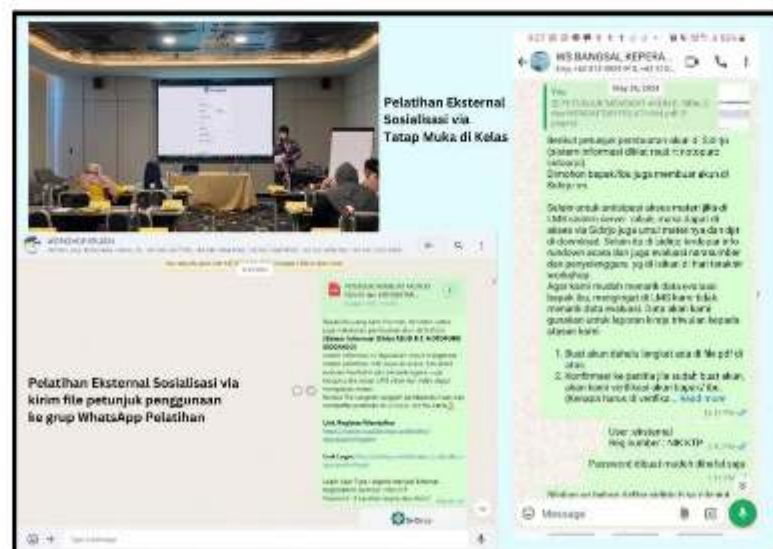
e. Menu Riwayat Pelatihan

Setelah peserta menyelesaikan pelatihan maka pelatihan yang sudah diikuti akan masuk pada menu riwayat pelatihan.



9. Sosialisasi Penggunaan Si-DirJo untuk Peserta Internal dan Eksternal

- Sosialisasi penggunaan Sistem Informasi Diklat R. T. Notopuro Sidoarjo [Si-DirJo] untuk peserta pelatihan eksternal bertujuan untuk memberikan informasi pembuatan akun peserta eksternal dan melakukan pendaftaran pelatihan agar diberikan hak akses untuk membuka komponen-komponen pelatihan guna menunjang jalannya pelatihan.



BAB IV
HASIL INOVASI

BAHASAN	PESERTA				PANITIA (DIKLAT RSUD RTN)	
	SEBELUM		SESUDAH		SEBELUM	SESUDAH
	INTERNAL RSUD RTN	EKSTERNAL RSUD RTN	INTERNAL RSUD RTN	EKSTERNAL RSUD RTN		
Jadwal Pelatihan	Melalui nota dinas	Melalui Leaflet, surat penawaran pelatihan	Melalui website Si-Dirjo	Melalui website Si-Dirjo	Membuat dan mengirimkan notadinas, menyediakan leaflet, surat penawaran pelatihan	Menginformasikan melalui website Si-Dirjo
Pendaftaran	Melalui nota dinas	Melalui telepon, surat	Melalui website Si-Dirjo	Melalui website Si-Dirjo	Membuat nota dinas, membalas surat pendaftaran, menerima telepon	Melalui website Si-Dirjo
Akses Materi Pelatihan	Materi dicetak dan dibagikan saat kegiatan, melalui google drive	Materi dicetak dan dibagikan saat kegiatan, melalui google drive	Link Google Drive ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Link Google Drive ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Menggandakan materi dan upload lewat Google Drive	Upload lewat Google Drive dan mencantumkan link melalui website Si-Dirjo
Proses Evaluasi	Melalui Google Form	Melalui Google Form	Link Google Form ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Link Google Form ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Membuat Google Form	Membuat Google Form dan mencantumkan link melalui website Si-Dirjo

BAHASAN	PESERTA				PANITIA (DIKLAT RSUD RTN)	
	SEBELUM		SESUDAH		SEBELUM	SESUDAH
	INTERNAL RSUD RTN	EKSTERNAL RSUD RTN	INTERNAL RSUD RTN	EKSTERNAL RSUD RTN		
Sertifikat Pelatihan	Sertifikat dicetak dan dikirimkan secara manual ke peserta	Sertifikat dicetak dan dikirimkan secara manual ke peserta	Link Google Drive ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Link Google Drive ditampilkan melalui website Si-Dirjo	Mencetak dan mengirimkan secara manual ke peserta	Membuat softcopy sertifikat dan mencantumkan link melalui website Si-Dirjo
Penggunaan kertas	Menyimpan berkas cetak materi pelatihan, menyimpan sertifikat, meminta sertifikat lagi apabila hilang	Menyimpan berkas cetak materi pelatihan, membuat surat permohonan pelatihan, menyimpan sertifikat, meminta sertifikat lagi apabila hilang	Mengakses melalui website Si-Dirjo	Mengakses melalui website Si-Dirjo	Mencetak materi, sertifikat, form evaluasi, nota dinas dan surat lainnya.	Mengakses melalui website Si-Dirjo
Manajemen Kediklatan (Pelaksanaan Pelatihan)	Pendataan peserta pelatihan secara manual	Pendataan peserta pelatihan secara manual	Pendataan peserta pelatihan terkoneksi dengan database RSUD RTN	Pendataan akun peserta pelatihan terkoneksi dengan database RSUD RTN.	Mendata peserta pelatihan memerlukan waktu yang lebih lama karena dilakukan secara manual	Mendata peserta pelatihan memerlukan waktu yang lebih cepat. Selanjutnya dalam pengembangannya akan menjadi supporting data bagi SDM dan target RBA RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo. Rekap data pelatihan pegawai sebagai acuan usulan pelatihan tahun selanjutnya.

Semua kegiatan pelatihan internal dan eksternal tahun 2024 dan 2025 menggunakan website Si-DirJo RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo. Sehingga semua data pelatihan dan peserta pelatihan baik pegawai RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo maupun peserta luar RSUD terdokumentasi di database RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo.

Berikut dokumentasi penggunaan website Si-DirJo :



 Dashboard Pelatihan Pendaftaran Pengguna Paket Pengelolaan Pelatihan Administrasi									
Pelatihan									
+ Bar Chart									
No	Judul	Lokat	Status	Tipe	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai	Isi	Aksi	
1	Workshop Pelanggaran 1411-1412	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-07-01	2024-07-02	30		
2	Workshop Asesmen Uji Penguasaan Materi	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-07-22	2024-07-22	30		
3	Workshop Kedisiplinan dan Etika Kerja di Rumah Sakit	Ruang Pertemuan Jenggo 2	High Priority	Internal	2024-07-30	2024-07-31	30		
4	Workshop Sistem Trace Emergency Severity Index Versi 3 dan Sistem Trace Wawancara Rumah Sakit	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-07-02	2024-07-02	30		
5	Workshop Penanganan Komunitas Rawan Bencana	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-11-07	2024-11-07	30		
6	Workshop Penanganan Komunitas Rawan Bencana	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-07-10	2024-07-10	30		
7	Workshop KEMENDUKPTI SUPPORT	Ruang Pertemuan Jenggo 2	Selesai	Internal	2024-07-07	2024-07-08	70		
8	Workshop KEMENDUKPTI ANALISIS DATA AKHIR TAHUN	Ruang Bumi Baru Pajajaran	Selesai	Internal	2024-07-09	2024-07-09	140		
9	Workshop KEMENDUKPTI ANALISIS DATA AKHIR TAHUN	Online	Selesai	Internal	2024-07-09	2024-07-09	2000		
10	Workshop KEMENDUKPTI ANALISIS DATA AKHIR TAHUN	Ruang Jenggo 1	Selesai	Internal	2024-07-02	2024-07-02	300		

Edit Pelatihan

Data Pelatihan

Judul Pelatihan *
 SEMINAR PELAYANAN HIV / AIDS

Deskripsi Pelatihan
 HIV adalah singkatan dari Human Immunodeficiency Virus. Virus ini menyerang sistem kekebalan tubuh dan melemahkan kemampuan tubuh untuk melawan infeksi dan penyakit. Dengan degradasi HIV dari dan penguatan yang efektif, pengidap HIV tidak akan berubah menjadi AIDS. AIDS adalah stadium akhir dari infeksi virus HIV. Pada tahap ini, kemampuan tubuh untuk melawan infeksi sudah hilang sepenuhnya. Rumus Sakti merupakan instansi kesehatan yang berperan penting dalam melawan penyebaran HIV/AIDS, namun seringkali memberikan hasil pelayanan yang buruk terhadap pasien HIV/AIDS. Kelelahan pribadi dengan paparan HIV memang menjadi kunci dalam proses kesembuhan pasien. Peran pribadi memang dianggap wajar sebagai bagian dari tugas atau pekerjaan yang

Kuota Pelatihan
 35

Lokasi Pelatihan *
 Ruang Pertemuan Jorongate 2

Tanggal Mulai Pelatihan *
 07/07/2025

Tanggal Selesai Pelatihan *
 07/08/2025

Tipe Pelatihan *
 Internal

Status Pelatihan *
 done



Dashboard

Pelatihan

Penilaian

Pengguna

Master

Pengelolaan Pelatihan

Administrator

Verifikasi Peserta Pelatihan

SEMINAR PELAYANAN HIV / AIDS									
27-07-2025 s.d. 08-07-2025 Ruang Pertemuan Jorongate 2									
Nama									
☐	No	Nama a	Instansi	Tanggal Pendaftaran	IDK	Tipe	Tanggal Pendaftaran	Tanggal Verifikasi	Status
☐	1	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	2	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	3	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	4	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	5	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	6	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	7	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	8	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	9	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	10	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	11	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	12	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	13	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi
☐	14	WINDY VIBACHUS, Arie Kap	RSUD RT Negeriun Sibolga	26-07-2025	1980020202019003	Internal	26-07-2025	26-07-2025	Suban verifikasi

Lampiran (Surat Pengesahan Direktur RS)

LEMBAR PENGESAHAN
Si-DirJo
(Sistem Informasi Diklat RSUD R.T. Notopuro Sidoarjo)

Diajukan sebagai syarat mengikuti
Lomba PERSI AWARD 2025

Penyusun :

1. Syifa Meutia, S.Psi, M.Psi
2. Miftahul Firodh F., S. ST.
3. Andik Prasetya Darma, S.KM.

Mengetahui,

Plt. DIREKTUR RSUD
R.T. NOTOPURO SIDOARJO



dr. ATOK IRRAWAN, Sp.P, M.Kes.

Pembina Utama Muda
NIP. 19660501 199602 1 001